

bringing business and IT together

Further information you can find at:
www.consulting4bit.de
E-Mail: info@consulting4bit.de

SERVICE

Geschäftsprozessmanagement

consulting4bit

bringing business and
IT together



Service Geschäftsprozessmanagement

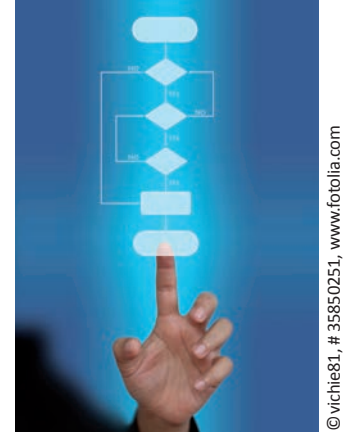
Ihre Situation, Ihr Ziel und Ihre Herausforderung

Die Geschäftsprozesse Ihres Unternehmens sind historisch gewachsen, schlecht dokumentiert und in unterschiedlichsten Varianten in Ihren IT-Systemen implementiert. Ihr Unternehmen ist funktional organisiert und Geschäftsprozesse werden aus der Sicht der Funktionsbereiche her gestaltet und optimiert. Dadurch sind Ineffizienzen in den Prozessen entstanden, die insbesondere an den Schnittstellen zwischen den Funktionsbereichen zutage treten.

Sie planen eine umfangreiche Initiative zur Überarbeitung Ihrer Geschäftsprozesse, aber zunächst ohne fundamentale Veränderungen in Ihrer Organisation. Beispielsweise planen Sie eine Standardisierung und Harmonisierung von Prozessen, ein Prozessoptimierungsprogramm oder einen Abgleich Ihrer Prozesse mit Best Practices. Dazu benötigen Sie ein Modell sowie eine Übersicht Ihrer Prozesse, geeignete Dokumentationsformen für Ihre Prozesse, Key Performance Indikatoren sowie Vorschläge zu Organisationsformen und Verantwortlichkeiten.

Was beinhaltet der Service?

Der Service Geschäftsprozessmanagement beinhaltet eine Vielzahl von Leistungen, die individuell definierbar, auswählbar und kundenspezifisch anpassbar sind. Leistungen können sich dabei auf das Thema allgemein beziehen, z.B. die Erarbeitung eines Modells für das gesamthafte Management Ihrer Geschäftsprozesse oder konkrete Teilbereiche analysieren, z.B. die Optimierung bestimmter Geschäftsprozesse.



© vichie81, # 35850251, www.fotolia.com

Beispielhafte Leistungen:

- Gemeinsame Erarbeitung von Zielen und Schwerpunkten Ihres Geschäftsprozessmanagements.
- Analyse und Bestandaufnahme der Istprozesse (*High Level*) und darauf basierend Entwicklung eines Prozessmodells und einer Prozesslandkarte für Ihr Unternehmen.
- Erarbeitung eines Vorschlags für die Dokumentation der Details der einzelnen Prozesse und Ausarbeitung eines Beispiels für einen Kernprozess.
- Abstimmung des Dokumentationsvorschlags mit Querschnittsfunktionen, z.B. Training, Testmanagement und IT Validierung, um deren Anforderungen Rechnung zu tragen.
- Analyse der Auswirkungen eines Geschäftsprozessmanagements auf Organisation und Verantwortlichkeiten.
- Anwendung und Implementierung des Prozessmodells, z.B. Abbildung im SAP Solution Manager als Basis für Template-/Implementierungsprojekte.
- Untersuchung, ob und welche Tools für das Management der Geschäftsprozesse benötigt werden.
- Detailanalyse ausgewählter Geschäftsprozesse, z.B. Order-to-Cash oder Themenbereiche, z.B. Bestandoptimierung hinsichtlich Optimierungspotenzialen incl. Bestimmung geeigneter Meßgrößen (*KPI*).